Министерство образования Республики Беларусь

Филиал учреждения образования

«Белорусский государственный экономический университет»

«Минский финансово-экономический колледж»

##### УТВЕРЖДАЮ

Руководитель проекта

декан факультета ПК и ПК   
УО «Республиканский институт профессионального образования»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Беляева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ**

по проекту

**«**Разработка и апробация компетентностно-ориентированной методики

оценки профессионального мастерства преподавателей учебных предметов (модулей) профессионального компонента»

Минск

2023

Рассмотрен на заседании педагогического совета филиала учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» «Минский финансово-экономический колледж».

Протокол № 5 от 13 апреля 2023 г.

**Промежуточный отчет по проекту**

**«Разработка и апробация компетентностно-ориентированной методики**

**оценки профессионального мастерства преподавателей учебных   
предметов (модулей) профессионального компонента»**

**1. Руководитель проекта:** Беляева О.А., декан факультета повышения квалификации и переподготовки кадров учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», доцент кафедры общей и профессиональной педагогики

**2. Цель** **проекта** – научно обосновать и разработать компетентностно-ориентированную методику оценки профессионального мастерства преподавателей учебных предметов (модулей) профессионального компонента в процессе аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий.

**3. Задачи проекта:**

* изучить, проанализировать и обобщить отечественный и зарубежный опыт оценки профессионального мастерства преподавателей учебных предметов (модулей) профессионального компонента;
* отобрать методики оценки профессионального мастерства преподавателей, соответствующие критериям и показателям эффективности проекта;
* отобрать показатели, инструменты и критерии для оценки выполнения преподавателем каждой из обобщенных трудовых функций в соответствии с Профессиональным стандартом:

научно-методическое обеспечение образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования;

реализация процесса обучения по образовательным программам профессионально-технического, среднего специального образования;

организация и реализация производственного обучения и учебных практик по образовательным программам профессионально-технического, среднего специального образования;

реализация программ воспитания;

совершенствование образовательного процесса и собственной педагогической деятельности;

* разработать порядок проведения процедуры оценки компетенций преподавателей учебных предметов;
* систематизировать отобранные критерии для оценки выполнения преподавателем каждой из обобщенных трудовых функций, порядок процедуры оценки, разработать методику оценки компетенций преподавателей учебных предметов.

**4. Гипотеза:**

Потенциальная возможность оценки профессионального мастерства преподавателей учебных предметов (модулей) профессионального компонента как способа стимулирования их профессионального совершенствования будет реализована, если

* оценка осуществляется комплексно с учетом показателей, характеризующих все трудовые функции специалиста;
* оценка осуществляется с учетом информации, полученной из различных источников (самооценка, оценка коллег, отзывы обучающихся и др.);
* определена критериальная основа, обладающая такими свойствами как валидность, однозначность, независимость, гибкость, полнота, простота использования, количественная достаточность.

**5. Сроки реализации проекта:** 2021-2025 годы.

**6.** **Перечень учреждений образования, на базе которых осуществляется экспериментальная деятельность**: УО «Белорусский государственный технологический университет» (филиал «Белорусский государственный колледж промышленности строительных материалов»), УО «Белорусский государственный экономический университет» (филиал «Минский финансово-экономический колледж»), УО «Минский государственный механико- технологический профессионально-технический колледж», УО «Минский государственный колледж сферы обслуживания», УО «Гродненский государственный профессионально-технический колледж бытового обслуживания населения», УО «Лунинецкий профессионально-технический колледж сельскохозяйственного производства», УО «Брестский государственный торгово-технологический колледж», УО «Полоцкий государственный химико-технологический колледж», УО «Витебский государственный профессионально-технический колледж сельскохозяйственного производства».

**7. Количество участников проекта.** В состав творческой группы по экспериментальной деятельности в филиале в 2021-2022 учебном году входили: Бесько О.А., директор филиала, – руководитель группы;   
Сухоцкая В.М., зам. директора по учебной работе, – заместитель руководителя группы; Сивец М.Г., зам. директора по учебно-производственной работе; Василевич Н.В., методист; Нестер Т.В., Расторгуева Л.В., преподаватели. В 2022-2023 учебном году количественный состав творческой группы остался прежним – 6 человек, но вместо Расторгуевой Л.В. в ее состав включена преподаватель Ловец Т.А.

**8. Основные результаты деятельности:**

Творческая группа филиала занималась изучением отечественных и зарубежных теоретических и практических исследований, литературы, методических рекомендаций по проблеме оценки профессионального мастерства преподавателей.

Был изучен опыт различных стран по оценке педагогической деятельности преподавателей, в том числе особое внимание уделено опыту Российской Федерации, Казахстана, Израиля в вопросах проведения аттестации педагогических работников. Изучен порядок оценки качества педагогической деятельности преподавателей в Латинской Америке, более подробно – в Эквадоре.

По результатам проведенных исследований были подготовлены следующие статьи для международного научно-популярного журнала «Мастерство online»:

– «Аттестация педагогических кадров на основе профессионального стандарта» (автор Расторгуева Л.В.) – статья опубликована в № 1 журнала за 2022 год;

– «Анализ возможности применения опыта Республики Казахстан по проведению аттестации преподавателей профессионального образования в Республике Беларусь» (автор Бесько О.А.) – статья опубликована в № 2 журнала за 2022 год;

– «Опыт оценки педагогической деятельности преподавателей в Эквадоре» (автор Сухоцкая В.М.) – статья опубликована в № 3 журнала за 2022 год.

На основании решения Секторального совета квалификаций при Министерстве образования Республики Беларусь Сухоцкая В.М. была назначена экспертом для проведения оценки качества проекта профессионального стандарта «Педагогическая деятельность в учреждениях образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования» и выдачи заключения. В январе 2023 года Сухоцкой В.М. проведена работа по оценке качества проекта профессионального стандарта, подготовлено заключение, в котором сделан вывод, что проект профессионального стандарта соответствует установленным требованиям и рекомендуется к рассмотрению Секторальным советом квалификаций при Министерстве образования Республики Беларусь.

Творческая группа филиала 25.11.2022 приняла участие в онлайн-семинаре по организации экспериментальной и инновационной деятельности, проводимом УО «Республиканский институт профессионального образования» и Министерством образования Республики Беларусь.

Сухоцкая В.М. выступила с отчетом о проделанной работе по экспериментальному проекту в рамках онлайн-семинара 27.02.2023.

На основе проекта профессионального стандарта «Педагогическая деятельность в учреждениях образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования» творческая группа филиала в течение 2022-2023 учебного года работала над разработкой показателей, инструментов и критериев для оценки выполнения преподавателем каждой из обобщенных трудовых функций в соответствии с Профессиональным стандартом.

Результаты работы творческой группы в данном направлении представлены в приложениях 1-5:

научно-методическое обеспечение образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования   
(приложение 1);

реализация процесса обучения по образовательным программам профессионально-технического, среднего специального образования (приложение 2);

организация и реализация производственного обучения и учебных практик по образовательным программам профессионально-технического, среднего специального образования (приложение 3);

реализация программ воспитания (приложение 4);

совершенствование образовательного процесса и собственной педагогической деятельности (приложение 5).

Касательно разработки методики оценки педагогической деятельности преподавателей нужно отметить, что очень привлекателен с точки зрения независимости оценок педагогической деятельности опыт Российской Федерации, Казахстана, Эквадора и других стран, в которых аттестационная комиссия создается вне учреждения образования. Кроме того, существующая в Российской Федерации информационная система «Аттестация педагогических работников» (разработанный специальный программный продукт) позволяет преподавателю, желающему подтвердить или повысить квалификационную категорию подать заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, формирует электронное портфолио достижений с помощью конструктора портфолио (электронный вариант копий документов и материалов, подтверждающих его личные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учащихся, а также вклад преподавателя в развитие системы образования), который позволяет дистанционно проводить экспертизу материалов, представленных преподавателем в аттестационную комиссию.

Если же опираться на существующую нормативную правовую базу, существующий порядок работы аттестационной комиссии, то с учетом введения в действие Профессионального стандарта оценка компетенций преподавателя по трудовым функциям может осуществляться как внутренняя (самооценка, сооценка (мнение коллег, председателя цикловой комиссии), оценка руководства, обучающихся, членов аттестационной комиссии), но и внешняя (проведение УО «Республиканский институт профессионального образования» тестирования (наподобие существующего) по знаниевому компоненту содержания трудовых функций Профессионального стандарта).

Формы, способы и инструменты оценки педагогической деятельности представлены в таблице 1.

**Таблица 1 – Формы, способы и инструменты оценки педагогической деятельности**

| **Формы оценки** | **Способ оценки** | **Инструмент оценки** |
| --- | --- | --- |
| **Внутренняя оценка:** |  |  |
| самооценка | опрос | опросник (анкета) |
| совместная оценка | собеседование, посещение занятий | методические рекомендации |
| оценка руководством учреждения образования, членов аттестационной комиссии | наблюдение за группами обучающихся, проверка документов | методические рекомендации |
| оценка обучающихся | опрос | опросник (анкета) |
| **Внешняя оценка:** |  |  |
| проверка знаний нормативно-правовой базы организации образовательного процесса, педагогических, методических знаний, психологии | тестирование | тест (воспросы) |

Источники информации для оценки педагогической деятельности – самоотчет (портфолио) о педагогической деятельности преподавателя, мониторинг успеваемости учащихся, анкетирование учащихся, отчет председателя цикловой комиссии о выполнении функций преподавателем, отчет методиста по выполнению преподавателем исследовательской деятельности, деятельности по самообразованию, информация о посещении учебных (внеаудиторных) занятий, разработанные преподавателем учебные программы, методические материалы, учебные пособия, опубликованные статьи и т.п.

Самооценка деятельности должна проводиться самим преподавателем. Вместе с заявлением об аттестации на очередную квалификационную категорию преподаватель должен приложить заполненную анкету-опросник (лист самоанализа и т.п.). К ней приложить необходимые документы (в зависимости от категории): планы учебных занятий; разработанные методические рекомендации, УМК и т.д. В электронном варианте с использованием локальной сети. Причем опросник должен быть составлен в соответствии с таблицами соотнесения уровней квалификации трудовым функциям. Например, на вторую квалификационную категорию преподавателя должны оцениваться выполняемые преподавателем функции, соответствующие уровню квалификации «6», на первую – «7», на высшую – «8».

В настоящее время в разработке находится анкета-опросник для самооценки преподавателем своей деятельности, опросник для обучающихся, анализ посещения занятия аттестуемого педагога. До конца учебного года планируется завершить эту работу.

Разработанные критерии, приведенные в приложении 1-5 можно учитывать по каждой трудовой функции выводя процент выполнения, тем самым будут видны слабые места в квалификации педагога.

Уместным будет для каждой квалификационной категории разработать список необходимых мероприятий (количество проводимых открытых занятий, внеаудиторных мероприятий в аттестационный период).

Аттестационная комиссия учреждения образования на основании заявления осуществляет допуск преподавателя к аттестации, направляет его на тестирование, изучает представленные преподавателем и цикловой комиссией материалы, посещает учебные занятия и внеаудиторные мероприятия преподавателя и т.д., проводит анкетирование учащихся, вносит по результатам оценок и тестирования предложения по совершенствованию качества выполняемых функций преподавателем, принимает решение о присвоении квалификационной категории.

Внешнее тестирование предлагается разработать из вопросов с четырьмя вариантами ответа, один из которых правильный. Результаты тестирования интерпретировать следующим образом: по каждому блоку преподаватель должен выполнить тест не менее, чем на 60 % – на вторую, не менее 70 % – на первую и не менее 80 % – на высшую квалификационную категорию. При невыполнении тестов на установленный минимальный процент – результаты теста должны быть интерпретированы с точки зрения проблемных моментов, и преподаватель и учреждение образования будет понимать, на что обратить внимание, какие способы повышения квалификации можно предусмотреть для личностного роста (курсы повышения квалификации по проблемным вопросам, семинары, посещение учебных занятий коллег, литература по тематике и др.). Следующий раз преподаватель может пройти тестирование не ранее, чем через 1 год. Выписка из протокола о прохождении / непрохождении тестирования представляется преподавателем в аттестационную комиссию учреждения образования.

В зависимости от количества набранных баллов или процента выполнения можно дать оценку педагогической деятельности, как удовлетворяющую определенной категории или не удовлетворяющую ей.

Уровень квалификации каждого преподавателя определяется суммой весов каждого инструмента (таблица 2). Самооценка имеет вес 5 % от общей оценки, совместная оценка – 20 %, оценка руководством, аттестационной комиссией учреждения образования – 20 %, оценка обучающимися – 5 %, проверка знаний – 50 %.

**Таблица 2 – Определение результатов оценки педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Внутренняя оценка** | Удельный вес, в % | **Внешняя оценка** | Удельный вес, в % |
| самооценка | 5 % | тестирование в РИПО | 50 % |
| сооценка | 20 % |
| оценка руководства,  аттестационной комиссии | 20 % |
| оценка обучающихся | 5 % |
| Итого: | 50 % | Итого: | 50 % |

На основе разработанных критериев, с учетом предлагаемых инструментов оценки, учитывая опыт и проблемы реализации действующих процедур в зарубежных странах, учитывая реальные условия республики рассматривается методика, которая может быть усовершенствована с учетом наработок других экспериментальных площадок.

Таким образом, предлагаемая методика учитывает требования профессионального стандарта (научность и полнота), мнения различных субъектов относительно осуществляемой аттестуемым преподавателем деятельности (объективность), предполагает проведение внешней оценки (независимость).

Для однозначности трактовок и совершенствования методики требуется учесть наработки других экспериментальных площадок.

**9. Выводы:**

Календарный план экспериментальной деятельности на 2022-2023 учебный год выполнен.

Гипотеза проекта подтверждается.

Экспериментальный проект следует продолжать.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор филиала  учреждения образования  «Белорусский государственный  экономический университет»  «Минский финансово-  экономический колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Бесько | СОГЛАСОВАНО  Ректор учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Егоров |

Приложение 1

Показатели, инструменты и критерии оценки выполнения преподавателем обобщенной трудовой функции   
«Научно-методическое обеспечение образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код трудовой функции и трудовой  деятельности | Критерии и показатели оценки | Оценка в баллах | Способ  выведения оценки | Источник  информации |
| **01.01** | **Разрабатывает учебные программы учреждения образования, календарно~~-~~тематические планы по учебному предмету, модулю, практике** |  | ***сумма баллов по коду 01.01*** |  |
| 01.01.01 | Разрабатывает учебные программы учреждения образования по учебному предмету, модулю, практике: |  |  |  |
|  | * не разрабатывает | 0 | Выбор одного из вариантов | Портфолио |
|  | * участвует в разработке | 0,5 |
|  | * разрабатывает самостоятельно | 1 |
| 01.01.02 | Разрабатывает календарно-тематические планы по учебному предмету, модулю, практике: |  |  |
|  | * не разрабатывает | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке | 0,5 |
|  | * разрабатывает самостоятельно | 1 |
| 01.01.03 | Анализирует соответствие учебных программ учреждения образования, календарно-тематических планов по учебным предметам, модулям, практике требованиям нормативных правовых актов, предписывающих порядок разработки, структуру и содержание научно-методического обеспечения профессионально-технического, среднего специального образования: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * не анализирует | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * проводит анализ, вносит предложения по изменению | 0,5 |
|  | * проводит анализ, вносит изменения | 1 |
| **01.02** | **Разрабатывает учебно-методическую документацию, средства обучения, средства контроля** |  | ***сумма баллов по коду 01.02*** |  |
| 01.02.01 | Участвует в разработке и апробации методики преподавания учебных предметов, модулей, практики: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * не участвует в разработке и апробации | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке и апробации совместно с другими преподавателями | 0,5 |
|  | * самостоятельно разрабатывает и апробирует методики преподавания учебных предметов, модулей, практики | 1 |
| 01.02.02 | Разрабатывает методические рекомендации по организации и проведению различных видов учебных занятий, практики, по курсовому и дипломному проектированию: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * методические рекомендации не разрабатывает | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке методических рекомендаций совместно с другими преподавателями | 0,5 |
|  | * самостоятельно разрабатывает методические рекомендации | 1 |
| 01.02.03 | Разрабатывает средства обучения для обеспечения образовательного процесса: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * средства обучения не разрабатывает | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке средств обучения совместно с другими преподавателями | 0,5 |
|  | * самостоятельно разрабатывает средства обучения | 1 |
| 01.02.04 | Разрабатывает средства контроля для обеспечения образовательного процесса: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * средства контроля не разрабатывает | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке средств контроля совместно с другими преподавателями | 0,5 |
|  | * самостоятельно разрабатывает средства контроля | 1 |
| **01.03** | **Разрабатывает образовательные стандарты профессионально-технического, среднего специального образования, примерные, экспериментальные учебные программы** |  | ***сумма баллов по коду 01.03*** |  |
| 01.03.01 | Разрабатывает и корректирует в составе творческой группы содержание образовательного стандарта профессионально-технического, среднего специального образования по специальности: |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * не участвует в разработке и корректировке образовательных стандартов | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке и (или) корректировке образовательных стандартов | 1 |
| 01.03.02 | Разрабатывает и корректирует примерные, экспериментальные учебные программы |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * не участвует в разработке и корректировке примерных экспериментальных учебных программ | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * участвует в разработке и (или) корректировке примерных экспериментальных учебных программ | 1 |
| 01.03.03 | Анализирует соответствие образовательного стандарта профессионально-технического, среднего специального образования, примерных, экспериментальных учебных программ, установленным требованиям |  |  | Справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * в анализе соответствия образовательного стандарта профессионально-технического, среднего специального образования, примерных, экспериментальных учебных программ, установленным требованиям участия не принимает | 0 | Выбор одного из вариантов |
|  | * анализирует соответствие образовательного стандарта профессионально-технического, среднего специального образования, примерных, экспериментальных учебных программ, установленным требованиям | 1 |

Приложение 2

Показатели, инструменты и критерии оценки выполнения преподавателем обобщенной трудовой функции   
«Реализация процесса обучения по образовательным программам профессионально-технического, среднего   
специального образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код трудовой функции и трудовой  деятельности | Критерии и показатели оценки | Оценка в баллах | Способ  выведения оценки | Источник  информации |
| **02.01** | **Проектирует учебные занятия** |  |  |  |
| 02.01.01 | Проектирует педагогические цели: |  | Выбор одного из вариантов |  |
|  | * определяет цели обучения, воспитания и развития учащихся, курсантов в соответствии с требованиями учебно-программной документации при помощи коллег | 0,5 | Портфолио,  справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * определяет цели обучения, воспитания и развития учащихся, курсантов в соответствии с требованиями учебно-программной документации самостоятельно | 1 |
| 02.01.02 | Отбирает и структурирует содержание учебного материала: |  |  |  |
|  | * определяет тип учебного занятия и разрабатывает его структуру самостоятельно | 1 | Выбор одного из вариантов | Портфолио,  справка  председателя  цикловой  комиссии |
|  | * отбирает содержание учебного материала с учетом воспитательных и развивающих возможностей, реализации межпредметных и внутрипредметных связей и передового производственного опыта; | 2 |
| 02.01.03 | Выбирает методы, средства и формы обучения |  |  |  |
|  | * осуществляет выбор педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом их дидактических возможностей, целей учебного занятия | 1 | Суммирование | Портфолио,  справка  председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * осуществляет выбор педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом требований дифференцированного подхода к учащимся, курсантам, в том числе с особенностями психофизического развития | 1 |
|  | * осуществляет разработку методики проведения учебных занятий, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий | 1 |
| 02.01.04 | Разрабатывает план учебного занятия: |  |  |  |
|  | * разрабатывает и оформляет планы учебных занятий | 0,5 | Выбор одного из вариантов | Портфолио,  справка  председателя цикловой комиссии, опрос учащихся |
|  | * разрабатывает, оформляет и корректирует планы учебных занятий с учетом используемых форм обучения, методов и педагогических технологий, включая инновации и авторские подходы | 1 |
|  | * разрабатывает, оформляет и корректирует планы учебных занятий с использованием инноваций и авторских подходов | 1 |
| **02.02** | **Осуществляет процесс обучения на основе реализации его воспитательных и развивающих возможностей** |  | ***сумма баллов по коду 02.02*** |  |
| 02.02.01 | Проводит учебные занятия: |  |  |  |
|  | * организует деятельность учащихся, курсантов на основе их мотивации и совместного целеполагания | 0,5 | Суммирование | Портфолио,  справка председателя цикловой комиссии, анализ посещения учебного занятия, опрос учащихся |
|  | * использует методы и средства обучения с учетом их дидактических возможностей, целей учебного занятия | 0,5 |
|  | * активизирует учебно-познавательную деятельность в процессе обучения | 0,5 |
|  | * реализует требования дифференцированного подхода к учащимся, курсантам в ходе образовательного процесса, в том числе и к учащимся, курсантам с особенностями психофизического развития, одаренным учащихся, курсантам, обучающимися девиантно-делинквентного поведения | 0,5 |
|  | * формирует у учащихся, курсантов умения и навыки самостоятельной учебной деятельности | 0,5 |
|  | * организует деятельность учащихся, курсантов по выполнению домашнего задания | 0,5 |
|  | * соблюдает установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни учащихся, курсантов | 0,5 |
|  | * организует и проводит факультативные занятия и консультации, учитывая особенности контингента учащихся, курсантов | 0,5 |
|  | * проводит учебные занятия с использованием информационно-коммуникационных технологий | 0,5 |
| 02.02.02 | Ведет установленную учетно-отчетную документацию: |  |  |  |
|  | * ведет установленную учетно-отчетную документацию (есть замечания по ведению), представляет с нарушением установленных сроков | 0 |  |  |
|  | * ведет установленную учетно-отчетную документацию, (есть некоторые замечания по ведению), представляет своевременно | 0,5 |  |  |
|  | * ведет установленную учетно-отчетную документацию качественно, представляет своевременно | 1 |  |  |
| **02.03** | **Руководит исследовательской работой учащихся, курсантов** |  | ***сумма баллов по коду 02.03*** |  |
| 02.03.01 | Осуществляет руководство курсовыми, дипломными работами (проектами) учащихся, курсантов: |  |  |  |
|  | * осуществляет руководство курсовыми работами (проектами) учащихся, курсантов | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя цикловой комиссии, опрос учащихся |
|  | * осуществляет руководство дипломными работами (проектами) учащихся, курсантов | 0,5 |
| 02.03.02 | Разрабатывает содержание исследовательской работы учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * планирует исследовательскую работу учащихся, курсантов | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * разрабатывает содержание исследовательских заданий и проектов | 0,5 |
| 02.03.03 | Использует эффективные формы организации исследовательской работы учащихся, курсантов: |  |  |  |
|  | * вовлекает учащихся, курсантов в выполнение исследовательских заданий и проектов | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * организует работу научно-исследовательских объединений учащихся, курсантов | 0,5 |
| **02.04** | **Реализует учебные занятия в цифровой образовательной среде** |  | ***сумма баллов по коду 02.04*** |  |
| 02.04.01 | Планирует и обеспечивает организационно-методическое сопровождение учебных занятий в условиях цифровой образовательной среды |  |  |  |
|  | * планирует и обеспечивает организационно-методическое сопровождение отдельных учебных занятий в условиях цифровой образовательной среды | 0,5 | Выбор одного из вариантов | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * планирует и обеспечивает организационно-методическое сопровождение всех учебных занятий в условиях цифровой образовательной среды | 1 |
| 02.04.02 | Создает информационный контент (содержательное наполнение) для учебных занятий, реализуемых в цифровой образовательной среде |  |  |  |
|  | * разрабатывает отдельные средства обучения для работы в цифровой образовательной среде | 0,5 | Выбор одного из вариантов | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос  учащихся |
|  | * разрабатывает электронные учебно-методические комплексы / блоги преподавателя для работы в цифровой образовательной среде | 1 |
| 02.04.03 | Использует цифровые технологии для эффективного информационного поиска, электронной доставки и совместного использования всех видов документов в условиях цифровой образовательной среды: |  |  |  |
|  | * использует отдельные инструменты, сервисы социальных закладок, сервисы для создания документов совместного доступа, мультимедийные системы распространения информации, социальные сети, технологии синдикации и нотификации информации для сотрудничества в условиях цифровой образовательной среды | 0,5 | Выбор одного из вариантов | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * использует на постоянной основе инструменты, сервисы социальных закладок, сервисы для создания документов совместного доступа, мультимедийные системы распространения информации, социальные сети, технологии синдикации и нотификации информации для сотрудничества в условиях цифровой образовательной среды | 1 |
| 02.04.04 | Организует эффективную коммуникацию и оценивание результатов обучения в условиях цифровой образовательной среды: |  |  |  |
|  | * применяет технологии вебинаров, форумов, социальных сетей, электронной почты, сервисов совместного доступа для организации коммуникации всех участников образовательного процесса | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии, опрос учащихся |
|  | * выбирает и использует инструменты эффективной коммуникации и оценивания результатов обучения в условиях цифровой образовательной среды | 0,5 |
|  | * разрабатывает сценарий коммуникации участников образовательного процесса в условиях цифровой образовательной среды | 0,5 |
| **02.05** | **Диагностирует результаты обучения** |  | ***сумма баллов по коду 02.05*** |  |
| 02.05.01 | Определяет способы диагностики результатов обучения: |  |  |  |
|  | * выбирает и использует методы и средства текущего, промежуточного и итогового контроля | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии |
|  | * определяет критерии и показатели оценки результатов обучения | 0,5 |
| 02.05.02 | Осуществляет контроль результатов обучения |  |  |  |
|  | * осуществляет рефлексию учебной деятельности и анализ результатов обучения | 0,5 | Суммирование | Портфолио, справка председателя  цикловой  комиссии |
|  | * оказывает педагогическую поддержку учащимся, курсантам в планировании образовательной траектории и профессионального роста | 0,5 |
|  | * осуществляет самоанализ педагогической деятельности, определяет способы повышения результативности процесса обучения | 0,5 |

Приложение 3

Показатели, инструменты и критерии оценки выполнения преподавателем обобщенной трудовой функции

«Организация и реализация производственного обучения и учебных практик по образовательным программам профессионально-технического, среднего специального образования»

| Код трудовой функции и трудовой деятельности | Критерии и показатели оценки | Оценка  в баллах | Способ  выведения оценки | Источник информации |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 03.01 | **Проектирует учебные занятия по производственному обучению, учебной практике** |  |  |  |
| 03.01.1 | Проектирует цели учебных занятий по производственному обучению, учебной практике:   * показатель не раскрыт * проектирует реальные цели учебного занятия для выполнения работ по производственному обучению, учебной практике в течении одного занятия * проектирует реальные цели учебного занятия для выполнения работ по производственному обучению, учебной практике, направленные на ожидаемый и диагностируемый результат по теме (разделу) * проектирует задачи производственного обучения, учебной и производственной практики как систему действий преподавателя по достижению целей на учебных занятиях по производственному обучению, учебной практике в соответствии с требованиями образовательного стандарта и учебной программы | 0  0/0,5/1  0/0,5/1  0/0,5/1  *(0,5 – информация частично соответствует показателю*  *1 балл – информация в полной мере соответствует показателю)* | суммирование | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике (планы занятий) |
| 03.01.2 | Осуществляет выбор методов и форм организации деятельности учащихся на учебных занятиях по производственному обучению, учебной практике:   * используемые методы обучения соответствуют поставленным целям и задачам * используемые методы обучения соответствуют формируемым умениям и навыкам, и нормам времени учебных, учебно-производственных работ * владеет методиками интерактивного обучения * использует новые образовательные, в том числе информационно-коммуникационные, технологии обучения | 0/0,5/1  0/0,5/1  0/0,5/1  0/0,5/1 | суммирование | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике,  протокол (анализ) посещения занятий по практике |
| 03.01.3 | Составляет перечни учебных, учебно-производственных и пробных (квалификационных) работ учащихся:   * показатель не раскрыт * составлены перечни учебных, учебно-производственных и пробных (квалификационных) работ без обоснования их выбора * составлены перечни учебных, учебно-производственных и пробных (квалификационных) работ, обосновано в соответствии с требованиями образовательного стандарта и с учетом учебной программы | 0  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике (календарно-тематический план производственной практики, учебной практики, перечень квалификационных пробных работ) |
| 03.01.4 | Нормирует учебно-производственные работы:   * показатель не раскрыт * выполнен расчет ученических и производственных норм времени без обоснования * выполнен расчет фонда приведенного времени для учебно-производственных работ по учебной группе, по профессии, составлены загрузочные карты для учета учебно-производственных работ на основе сводного фонда приведенного времени для учебно-производственных работ в учреждении образования | 0  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике (наряд-задание) |
| 03.01.5 | Разрабатывает критерии оценки учебных, учебно-производственных, проверочных и пробных (квалификационных) работ:   * показатель не раскрыт * разработаны критерии оценки по единичным видам работ * разработаны критерии оценки по всем видам учебных, учебно-производственных, проверочных и пробных (квалификационных) работ в полном объеме на основе критериев оценки результатов учебной деятельности, обучающихся в соответствии с содержанием учебной программы | 0  1  2 | поглощение | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике (критерии оценки учебных, учебно-производственных, проверочных и пробных (квалификационных) работ) |
| 03.02 | **Реализует производственное обучение, учебную практику** |  |  |  |
| 03.02.1 | Организует выполнение учебных, учебно-производственных работ учащимися, курсантами (доля учащихся, качественно (на 7 и выше баллов) освоивших необходимые навыки в ходе выполнения учебных, учебно-производственных работ по окончательной отметке по практике за последние три года):   * показатель не раскрыт или менее 10 % * не менее 50 % * не менее 80 % | 0  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Отчет руководителя практики |
| 03.02.2 | Осуществляет индивидуальные и групповые инструктажи учащихся, курсантов по формированию профессиональных знаний, умений, навыков и культуры труда:   * показатель не раскрыт * проводит групповые инструктажи учащихся * проводит индивидуальные и групповые инструктажи учащихся | 0  0,5  1 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственной практике, учебной практике (планы занятий),  протокол (анализ) посещения занятий,  анкетирование учащихся |
| 03.02.3 | Организует индивидуальную, парную, коллективную (звеньевую, бригадную) формы деятельности:   * показатель не раскрыт * использует единично индивидуальную, парную формы деятельности * сочетает различные формы в соответствии с планом занятия * обоснованно и в системе использует разнообразные формы деятельности | 0  1  2  3 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Планы учебных занятий по учебной практике, технологические карты, протокол (анализ) посещения занятий  анкетирование учащихся |
| 03.02.4 | Проводит инструктирование учащихся по правилам безопасного выполнения учебно-производственных работ:   * показатель не раскрыт * проводит инструктирование учащихся по правилам безопасного выполнения учебно-производственных работ | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Планы учебных занятий по учебной практике, журнал регистрации инструктажа |
| 03.02.5 | Осуществляет текущее инструктирование и оценку учебно-производственных работ:   * показатель не раскрыт * осуществляет текущее инструктирование, но не оценивает учебно-производственные работы * осуществляет оценку учебно-производственных работ, но не проводит текущее инструктирование * осуществляет текущее инструктирование и оценку учебно-производственных работ | 0  1  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Протокол (анализ) посещения занятий,  анкетирование учащихся, журнал учета учебной и производственной практики |
| 03.02.6 | Обеспечивает реализацию требований по охране труда и соблюдению правил безопасного выполнения правил трудовых приемов:   * показатель не раскрыт * не систематически обеспечивает реализацию требований по охране труда и соблюдению правил безопасного выполнения правил трудовых приемов * обеспечивает реализацию требований по охране труда и соблюдению правил безопасного выполнения трудовых приемов в соответствии с разработанными инструкциями | 0  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Протокол (анализ) посещения занятий, протокол проверки знаний учащихся по мерам безопасности |
| 03.02.7 | Выбирает и использует материально-техническое оснащение и дидактические средства:   * показатель не раскрыт * разрабатывает перечень оснащения учебного кабинета (лаборатории, мастерской), но использует не всё указанное материально-техническое оснащение и дидактические средства * использует материально-техническое оснащение и дидактические средства, определенные перечнем оснащения учебного кабинета (лаборатории, мастерской), которые разрабатывает более опытный преподаватель * самостоятельно разрабатывает перечень оснащения учебного кабинета (лаборатории, мастерской), использует материально-техническое оснащение и дидактические средства, определенные перечнем в полной мере | 0  1  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Паспорт учебного кабинета (лаборатории, мастерской), планы учебных занятий по производственному обучению, учебной практике, технологические карты, протокол (анализ) посещения занятий |
| 03.02.8 | Знакомит учащихся с современной техникой и производственными технологиями в соответствии с профессией, по которой осуществляется обучение:   * показатель не раскрыт * знакомит учащихся с современной техникой и производственными технологиями * вовлекает учащихся в изучение современной техникой и производственных технологий через участие в конкурсах, выставках, семинарах и других мероприятиях | 0  1  2 | выбор одного из баллов | Портфолио.  Приложения:  Протокол (анализ) посещения занятий, приказы (распоряжения) о проведении с учащимися экскурсий, посещении выставок, участии в мероприятиях |
| 03.03 | **Организует производственную практику** |  |  |  |
| 03.03.1 | Проводит организационные мероприятия перед началом и по итогам практики в соответствии с целями, задачами и содержанием:   * показатель не раскрыт * проводит организационные мероприятия перед началом и по итогам практики в соответствии с целями, задачами и содержанием практики | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Протоколы конференций по итогам практики, отчет руководителя практики |
| 03.03.2 | Проводит инструктажи по соблюдению правил техники безопасности и требований охраны труда:   * показатель не раскрыт * проводит инструктажи по соблюдению правил техники безопасности и требований охраны труда | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Протокол проверки знаний учащихся мерам безопасности |
| 03.03.3 | Знакомит учащихся с программой практики, индивидуальными заданиями, правилами оформления документов по итогам практики, критериями оценки:   * показатель не раскрыт * знакомит учащихся с программой практики, индивидуальными заданиями, правилами оформления документов по итогам практики, критериями оценки | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Отчет руководителя практики, анкетирование учащихся |
| 03.04 | **Обеспечивает сохранность и рациональное использование материально-технического оснащения учебно-производственных мастерских, лабораторий, кабинетов, транспортных средств и прочего оборудования, предназначенного для выполнения учебно-производственных работ учащимися, курсантами** |  |  |  |
| 03.04.1 | Способствует укомплектованности лабораторий, кабинетов, мастерских в соответствии с утвержденным Перечнем машин, оборудования, материалов и инструментов, необходимых для реализации учебной программы:   * показатель не раскрыт * готовит служебные записки на закупку машин, оборудования, материалов и инструментов, необходимых для реализации учебной программы | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Паспорт учебного кабинета (лаборатории, мастерской), служебные записки |
| 03.04.2 | Обеспечивает сохранность материально-технического оснащения и эффективное его использование:   * показатель не раскрыт * следит за сохранностью материально-технического оснащения и его эффективным использованием | 0  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Паспорт учебного кабинета (лаборатории, мастерской), график работы учебного кабинета (лаборатории, мастерской) |
| 03.04.3 | Воспитывает бережное отношение учащихся к оборудованию, инструментам, электроэнергии, расходным материалам:   * показатель не раскрыт * осуществляет воспитание бережного отношения учащихся к оборудованию, инструментам, электроэнергии, расходным материалам на отдельном учебном занятии * осуществляет воспитание бережного отношения учащихся к оборудованию, инструментам, электроэнергии, расходным материалам в системе в период производственного обучения, учебной практики | 0  0,5  1 | выбор одного из баллов | Портфолио  Приложения:  Планы учебных занятий по производственному обучению, учебной практике, планы внеаудиторных мероприятий, протокол (анализ) посещения занятий, анкетирование учащихся |
| 03.05 | **Обеспечивает профессиональное развитие и воспитание учащихся, курсантов в процессе производственного обучения, учебной и производственной практики** |  |  |  |
| 03.05.1 | Формирует цели профессионального развития и воспитания в процессе производственного обучения, учебной и производственной практики в соответствии с требованиями образовательного стандарта, местом профессии в социуме, принципам гуманизма и уважения к развивающейся личности:   * показатель не раскрыт * формирует реальные цели профессионального развития и воспитания для выполнения в течении одного занятия по практике * формирует цели профессионального развития и воспитания, направленные на ожидаемый и диагностируемый результат по теме (разделу) * представляет задачи производственного обучения, учебной и производственной практики как систему действий преподавателя по достижению цели | 0  0/0,5/1  0/0,5/1  0/0,5/1 | суммирование | Портфолио  Приложения:  Планы учебных занятий по производственному обучению, учебной практике, технологические карты, протокол (анализ) посещения занятий |
| 03.05.2 | Разрабатывает и применяет на учебных занятиях специальные упражнения для развития способностей и универсальных компетенций, воспитания профессионально-значимых качеств учащихся:   * показатель не раскрыт * разработаны упражнения (задания, задачи), используемые на уровне учебного заведения * разработаны сборники упражнений (заданий, задач), используемые на республиканском уровне | 0  1  2 | поглощение | Портфолио  Приложения:  Сборники упражнений (заданий, задач), практикумы, под грифом Министерства образования, учебно-методические комплексы по производственному обучению, практике |
| 03.05.3 | Развивает профессиональные интересы; повышает эффективность и качество освоения профессиональных знаний и умений:   * показатель не раскрыт * проводит единичные мероприятия, не требующие длительной подготовки * проводит мероприятия в системе в соответствии с планом * обоснованно и в системе проводит мероприятия, в том числе инновационные формы | 0  0,5  1  2 | поглощение | Портфолио  Приложения:  Разработки мероприятий, отчет руководителя практики |
| 03.05.4 | Формирует у учащихся культуру труда в процессе выполнения учебных, учебно-производственных работ учащимися, курсантами:   * показатель не раскрыт * создает условия для рационального сочетания труда и отдыха * создает психологически комфортные условия в учебной группе (подгруппе) * развивает у учащихся, курсантов мотивацию к культуре труда | 0  1  1  1 | суммирование | Портфолио  Приложения:  Учебно-методический комплекс по производственному обучению, учебной практике (планы занятий),  планы (сценарии) внеаудиторных мероприятий, направленных на формирование культуры труда, протокол (анализ) посещения занятий, анкетирование учащихся |

Приложение 4

Показатели, инструменты и критерии оценки выполнения преподавателем обобщенной трудовой функции   
«Реализация программ воспитания»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код трудовой функции и трудовой  деятельности | Критерии и показатели оценки | Оценка в баллах\* | Способ  выведения оценки | Источник  Информации\*\* |
| **04.01** | **Обеспечивает воспитательную составляющую учебных занятий и внеучебной деятельности** | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
| 04.01.1 | Осуществляет совместно с другими субъектами образовательного процесса планирование, организацию и изучение качества идеологической и воспитательной работы с обучающимися: |  |  |  |
|  | * проектирует воспитательные цели учебных занятий по основным направлениям воспитания на основании социального заказа, оценки уровня воспитанности учащихся, курсантов и качества организации воспитательного процесса |  |  |  |
| 04.01.2 | Организует вовлечение учащихся, курсантов в различные виды внеучебной деятельности, способствует развитию их способностей и склонностей, личностному и гражданскому становлению |  |  |  |
|  | * применяет методы педагогического стимулирования учащихся, курсантов к самореализации в социально и личностно значимой деятельности; |  |  |  |
| 04.01.3 | Оказывает организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * применяет методы мотивации учащихся, курсантов к самореализации в общественной, научной, творческой и предпринимательской деятельности |  |  |  |
| 04.01.4 | Организует трудовое и профессиональное воспитание, направленное на формирование профессионально значимых качеств личности |  |  |  |
|  | * проектирует процесс формирования и развития профессионально значимых качеств личности, познавательных интересов в различных видах деятельности (познавательной, коммуникативной, учебной, трудовой) |  |  |  |
| 04.01.5 | Формирует коллектив учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * выявляет состояние и особенности взаимоотношений учащихся, курсантов в группе в процессе учебных занятий и внеучебных мероприятий |  |  |  |
|  | * анализирует и предотвращает причины конфликтных ситуаций в группе, а при их возникновении позитивно их разрешает |  |  |  |
|  | * организует деятельность органов ученического самоуправления |  |  |  |
|  | * формирует культуру межличностного общения учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * формирует универсальные компетенции личности учащих курсантов |  |  |  |
| **04.02** | **Оказывает педагогическую поддержку учащихся, курсантам в профессионально-личностном развитии в процессе образовательной деятельности** | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
| 04.02.1 | Соблюдает права учащихся, курсантов и содействует в предоставлении им социальных и иных государственных гарантий |  |  |  |
|  | * обеспечивает соблюдение прав ребенка, прав человека, установленных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * предотвращает проявления дискриминации среди учащихся, курсантов, педагогов, законных представителей учащихся, курсантов |  |  |  |
| 04.02.2 | Взаимодействует с членами педагогического коллектива, руководителями учреждения образования, законными представителями учащихся, курсантов при решении задач обучения, воспитания, профессионально-личностного развития учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * создает условия для удовлетворения запросов личности в образовании, потребностей общества и государства в формировании личности, подготовке квалифицированных кадров |  |  |  |
|  | * планирует формирование развивающей образовательной среды для всех учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * разрабатывает совместно с педагогом социальным и педагогом психологом меры педагогической поддержки учащихся, курсантов, испытывающих трудности в профессиональном обучении и социально-профессиональной адаптации |  |  |  |
|  | * вносит на обсуждение предложения о поощрении, применять меры педагогической поддержки в отношении учащихся, курсантов, имеющих высокие показатели в учебной деятельности, внеучебной, исследовательской деятельности |  |  |  |
|  | * проводит индивидуальное и групповое консультирование законных представителей по результатам образовательной деятельности учащихся, курсантов |  |  |  |
| 04.02.3 | Создает условия, обеспечивающие сохранение и укрепление физического и психического здоровья учащихся, курсантов | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
|  | * обеспечивает и контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к образовательному процессу |  |  |  |
|  | * принимает меры по обеспечению безопасности учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * проводит необходимые инструктажи (вводный, плановый, внеплановый и иные) по обеспечению безопасных условий во время учебной и внеучебной деятельности, осуществляет контроль за их выполнением |  |  |  |
|  | * обеспечивает и контролирует рассадку в учебном кабинете учащихся, курсантов в соответствии с рекомендациями специалистов |  |  |  |
|  | * обеспечивает благоприятный психологический климат при проведении учебных занятий, подготовке к экзаменам |  |  |  |
|  | * информирует руководство о признаках насилия, суицидоопасного поведения учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * обеспечивает соблюдение учащимися, курсантами правил внутреннего распорядка учреждения образования |  |  |  |
| 04.02.4 | Участвует в воспитательно-профилактической деятельности | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
|  | * использует алгоритм действий при обнаружении признаков алкогольного, наркотического опьянения у учащихся, курсантов, в случаях нарушения дисциплины во время учебных занятий |  |  |  |
| **04.03** | **Осуществляет воспитательную и идеологическую работу в учебной группе** | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
| 04.03.1 | Планирует и анализирует воспитательную и идеологическую работу в учебной группе |  |  |  |
|  | * анализирует качество воспитания в учебной группе |  |  |  |
|  | * проектирует содержание воспитательной работы по основным направлениям воспитания с учетом социального заказа, оценки уровня воспитанности учащихся, курсантов и качества организации воспитательного процесса, анализа результатов воспитательной работы, социально-педагогической характеристики учебной группы |  |  |  |
|  | * планирует формирование развивающей образовательной среды для всех учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * ведет журнал куратора учебной группы и иную установленную документацию |  |  |  |
| 04.03.2 | Проводит информационные (обзорные и тематические) и кураторские часы (по основным направлениям воспитания) с учащимися, курсантами |  |  |  |
|  | * разрабатывает материалы кураторских и информационных часов в учебной группе в соответствии с программно-планирующей документацией воспитания с использованием современных форм воспитания |  |  |  |
| 04.03.3 | Реализует программы и планы воспитательной работы |  |  |  |
|  | * подготавливает, проводит и анализирует воспитательные мероприятия в учебной группе, адаптирует методы и формы воспитательной работы к поставленным задачам, уровню воспитанности учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * обеспечивает формирование у учащихся, курсантов патриотического сознания, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов своей страны |  |  |  |
|  | * обеспечивает формирование навыков конструктивного поведения, личностных особенностей учащихся, курсантов, повышения их мотивации к учебно-профессиональной деятельности |  |  |  |
|  | * применяет методы педагогического стимулирования учащихся, курсантов к самореализации в социально и личностно значимой деятельности |  |  |  |
|  | * обеспечивает педагогическое сопровождение формирования лидерского потенциала учащихся, курсантов, деятельности органов ученического самоуправления в группе, деятельности общественных объединений учащихся, курсантов |  |  |  |
| 04.03.4 | Контролирует успеваемость, учебную дисциплину и посещаемость учебных занятий, практик учащимися, курсантами |  |  |  |
| 04.03.5 | Оказывает организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности учащихся, курсантов; деятельности ученического самоуправления и общественных объединений учащихся, курсантов |  |  |  |
|  | * способствует организации досуговой деятельности учащихся, курсантов с учетом их интересов и способностей, вторичной занятости во внеучебное время и каникулярный период; |  |  |  |
| 04.03.6 | Изучает особенности семейного воспитания учащихся, курсантов и проводит работу с их законными представителями |  |  |  |
|  | * проводит информационную работу с законными представителями, привлекать к участию в воспитательной работе с учащимися, курсантами |  |  |  |
| 04.03.7 | Осуществляет мониторинг воспитанности обучающихся в учебной группе |  |  |  |
| **04.04** | **Осуществляет углубленную профессиональную ориентацию** | **0 / 0,5 / 1** | выбор одного из баллов |  |
| 04.04.1 | Оказывает педагогическую поддержку учащимся, курсантам, осваивающим содержание образовательных программ общего среднего, профессионально-технического или среднего специального образования, в выборе и углубленном представлении о профессии |  |  |  |
|  | * использует современные формы и методы профориентации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей: профинформирование, мастер-классы, профессиональные пробы, профконсультирование; |  |  |  |
|  | * готовит задания, организовывает и проводит олимпиады, конкурсы профессионального мастерства |  |  |  |
|  | * стимулирует интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий |  |  |  |
|  | * информирует об особенностях учебной и профессиональной деятельности: особенностях и условиях образовательного процесса при освоении образовательной программы, содержании и условиях труда, профессионально значимых качествах личности, перспективах трудоустройства и профессиональных траекториях развития |  |  |  |
|  | * определяет направление и перспективы взаимодействия со школьными учителями профильных предметов в вопросах профессиональной ориентации |  |  |  |
| 04.04.2 | Взаимодействует с социальными партнерами с целью проведения профориентационной работы |  |  |  |
|  | * взаимодействует с управлениями по образованию (отделами образования), учреждениями образования, базовыми организациями по вопросам организации профориентационных мероприятий |  |  |  |

*\* Интерпретация:*

*0 баллов – не осуществляется работа в этом направлении;*

*0,5 баллов– информация частично соответствует показателю (есть замечания по выполнению)*

*1 балл – информация в полной мере соответствует показателю*

*\*\* Источниками информации являются: портфолио преподавателя, опрос учащихся, разработанные преподавателем документы, методические материалы, журнал куратора, результаты проводимых педагогом-психологом и преподавателем диагностик учащихся, служебная записка заместителя директора по учебной работе и др.*

Приложение 5

Показатели, инструменты и критерии оценки выполнения преподавателем обобщенной трудовой функции   
«Совершенствование образовательного процесса и собственной педагогической деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| Код трудовой функции и  трудовой  деятельности | Критерии и показатели оценки | Оценка в баллах\* | | Способ  выведения оценки | Источник  Информации\*\* |
| **05.01** | **Совершенствует образовательный процесс в соответствии с образовательными потребностями учащихся, курсантов** | **0 / 0,5 / 1** | | выбор одного из баллов |  |
| 05.01.1 | Выявляет и анализирует информацию о состоянии образовательных потребностей и запросов учащихся, курсантов и их родителей (законных представителей) |  | |  |  |
|  | * осуществляет взаимодействие с педагогом социальным и педагогом психологом учреждения образования по вопросам изучения особых образовательных потребностей, индивидуальных качеств и способностей учащихся, курсантов |  | |  |  |
|  | * выявляет учащихся, курсантов, нуждающихся в повышенном педагогическом внимании, одаренных учащихся, курсантов |  | |  |  |
| 05.01.2 | Проектирует индивидуальные образовательные маршруты учащихся, курсантов |  | |  |  |
|  | * оценивает потенциал образовательной среды для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов |  | |  |  |
|  | * разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты для учащихся, курсантов, имеющих особые образовательные потребности, адаптировать учебный материал и средства обучения |  | |  |  |
| **05.02** | **Совершенствует образовательный процесс в соответствии с современными технологиями производства и научными достижениями в преподаваемой предметной области** | **0 / 0,5 / 1** | | выбор одного из баллов |  |
| 05.02.1 | Выявляет и анализирует последние достижения науки в преподаваемой предметной области |  | |  |  |
|  | * осуществляет взаимодействие с социальными партнерами по вопросам изучения современной техники, технологий, организации труда по преподаваемой профессии; |  | |  |  |
| 05.02.2 | Выявляет и анализирует новейшие технологии производства и организации труда в отрасли, для которой ведется подготовка рабочих (служащих) |  | |  |  |
|  | * использует современные методы и инструменты поиска и обработки информации, в том числе информационные ресурсы и сервисы сети Интернет, для получения актуальной информации о достижениях науки в преподаваемой предметной области, развитии техники и технологии, инновациях в организации труда; |  | |  |  |
| 05.02.3 | Обновляет содержание и способы обучения на основе последних достижений науки в соответствующей предметной области |  | |  |  |
|  | * определяет объем необходимых обновлений содержания обучения с учетом перспектив развития будущей профессиональной деятельности учащихся, курсантов |  | |  |  |
| 05.02.4 | Обновляет содержание и способы обучения в соответствии с современными технологиями производства и организации труда в отрасли, для которой ведется подготовка рабочих (служащих) |  | |  |  |
| **05.03** | **Совершенствует собственную педагогическую деятельность в соответствии с достижениями педагогической науки и лучшими образцами педагогической практики** | **0 / 0,5 / 1** | | выбор одного из баллов |  |
| 05.03.1 | Определяет приоритетные направления совершенствования собственной педагогической деятельности в соответствии с достижениями педагогической науки и лучшими образцами педагогической практики |  | |  |  |
|  | * выявляет проблемы и противоречия, имеющиеся в образовательном процессе по учебному предмету, модулю на основе анализа его результатов |  | |  |  |
|  | * проводит педагогические исследования и обрабатывает их результаты |  | |  |  |
|  | * эффективно взаимодействует с коллегами |  | |  |  |
|  | * вносит предложения по дальнейшему совершенствованию образовательного процесса |  | |  |  |
| 05.03.2 | Корректирует собственную педагогическую деятельность |  | |  |  |
|  | * осуществлять рефлексию собственной деятельности, планировать самообразование |  | |  |  |
| 05.03.3 | Распространяет инновационный опыт педагогической деятельности |  | |  |  |
|  | * выявляет и транслирует эффективный педагогический опыт |  | |  |  |
|  |  | |

*\* Интерпретация:*

*0 баллов – не осуществляется работа в этом направлении;*

*0,5 баллов– информация частично соответствует показателю (есть замечания по выполнению)*

*1 балл – информация в полной мере соответствует показателю*

*\*\* Источниками информации являются: портфолио преподавателя, справка председателя цикловой комиссии, педагога-психолога, социального педагога, результаты трансляции педагогического опыта (статьи, публикации, описание опыта и др.), справка заместителя директора по учебной работе.*